



COMUNE DI CASALOLDO

PROVINCIA DI MANTOVA

Prot. n°2313

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI MERITO PER GIOVANI CHE INTENDONO SVOLGERE ATTIVITA' DI ANIMAZIONE PRESSO IL CENTRO RICREATIVO ESTIVO 2019

L'Amministrazione Comunale, al fine di incentivare i giovani nella partecipazione alle attività di animazione e socializzazione, porta a conoscenza che sono previste delle borse di merito per l'attività di animatore da svolgere durante il Centro Ricreativo Estivo 2019. L'assegnazione tiene conto dell'impegno dimostrato nei mesi di giugno e luglio 2019 presso il Centro Ricreativo Estivo con relative attività.

Possono aspirare alla borsa di merito i giovani di età inferiore ad anni 25:

- a. residenti nel Comune di Casaloldo:
 - frequentanti la Scuola Secondaria di 2° grado (esclusi gli studenti della classe I[^])
 - studenti laureandi presso facoltà universitarie e laureati non impegnati in attività lavorative di alcun tipo
- b. non residenti che hanno svolto negli anni precedenti attività presso il Centro Ricreativo Estivo di Casaloldo

Fra le domande inoltrate, verranno selezionati 35 ragazzi/e, **dando priorità a coloro che offrono maggiore disponibilità o periodi più continuativi.**

Si precisa che è comunque preferibile la presenza di minimo quattro settimane complessive, anche non continuative, anche con orario part time.

I 35 ragazzi/e selezionati dovranno obbligatoriamente partecipare agli incontri di formazione tenuti dagli educatori/coordinatori.

Come da Regolamento, un'apposita Commissione, previa verifica del servizio prestato e tenendo conto della griglia di valutazione allegata al presente bando, redigerà una graduatoria che prevede l'assegnazione delle borse di merito sulla base delle disponibilità di bilancio.

Tutti gli interessati dovranno far pervenire la domanda, redatta in carta semplice su apposito modulo predisposto dal Comune di Casaloldo, presso l'Ufficio Istruzione dello stesso Comune negli orari d'ufficio **entro e non oltre mercoledì 08/05/2019.**

Le domande presentate da un minore dovranno essere sottoscritte, oltre che dall'interessato, da un genitore.

Il procedimento sarà istruito dall'Ufficio Servizi Scolastici il quale provvederà ad inviare comunicazione agli assegnatari.

Casaloldo, li 08/04/2019

L'ASSESSORE ALL'ISTRUZIONE
f.to Raschi dott.ssa Emma

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Compagnoni Mariarosa

Spett.Le
COMUNE DI CASALOLDO

OGGETTO: Richiesta partecipazione al Bando Borse di Merito per giovani che intendono svolgere attività di animatore presso il Centro Ricreativo Estivo 2019

Il sottoscritto _____, nato a _____
il _____, residente a _____, in Via
_____, telefono _____ in qualità di

studente laureato

CHIEDE

di poter svolgere attività di animatore presso il Centro Ricreativo Estivo 2019 al fine di poter ottenere l'erogazione di una borsa di merito.

A tal fine dichiara:

- di essere studente frequentante l'Istituto _____
e di aver concluso la classe _____ nell'anno scolastico 2017/18;
- di essere laureando/laureato in _____ presso
_____ ma non impegnato in attività lavorative di alcun tipo;
- di aver svolto attività di animatore del Centro Ricreativo Estivo di Casaloldo nell'anno/negli
anni _____
- di essere residente a Casaloldo;
- di non essere residente a Casaloldo, ma di aver svolto attività di volontariato/tirocinio
formativo del Centro Ricreativo Estivo di Casaloldo nell'anno/negli anni

- di indicare la mia partecipazione nelle seguenti settimane:
- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> dal 10 al 14 giugno | orario part time/ full time (segnare l'orario interessato) |
| <input type="checkbox"/> dal 17 al 21 giugno | orario part time/ full time “ |
| <input type="checkbox"/> dal 24 al 28 giugno | orario part time/ full time “ |
| <input type="checkbox"/> dal 1 al 5 luglio | orario part time/ full time “ |
| <input type="checkbox"/> dal 08 al 12 luglio | orario part time/ full time “ |
| <input type="checkbox"/> dal 15 al 19 luglio | orario part time/ full time “ |
| <input type="checkbox"/> dal 22 al 26 luglio | orario part time/ full time “ |
| <input type="checkbox"/> dal 29 al 31 luglio | orario part time/ full time “ |

In fede

(firma autografa non autenticata)

(firma del genitore del minore)

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI (Regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR2016/679/UE e delle disposizioni ancora applicabili dell'art. 3 del D.Lgs. 30/6/2003, n°196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"): con la domanda di partecipazione al bando l'Amministrazione procede al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali. I dati saranno conservati presso il Comune di Casaloldo - Servizio Istruzione via Roma n°8 - 46040 CASALOLDO sotto la responsabilità del Responsabile del Procedimento del Servizio Istruzione Compagnoni Mariarosa. Essi saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per soli scopi istituzionali ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi; se necessario saranno aggiornati e comunque non saranno eccedenti rispetto alle finalità per i quali sono stati raccolti e trattati. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri enti pubblici che facciano espressa richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati al termine del procedimento esclusivamente per la realizzazione del progetto cres. Il candidato è altresì informato che relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantita dal Regolamento e normativa sopra citati.

.....
(data)

.....
(firma autografa non autenticata)

(firma del genitore del minore)

SCHEDA DI VALUTAZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI MERITO PER GIOVANI CHE INTENDONO SVOLGERE ATTIVITA' DI ANIMATORE PRESSO IL CENTRO RICREATIVO ESTIVO COMUNALE (C.R.EST.)

CENTRO RICREATIVO ESTIVO ANNO 2019

COGNOME E NOME _____

RUOLO: [__] ANIMATORE RESPONSABILE Punti 3
 [__] ANIMATORE Punti 1

PUNTEGGIO SUL RUOLO SVOLTO _____

A) VALUTAZIONE DEL PERIODO SVOLTO

FINO A 2 SETTIMANE FULL TIME	Punti 0	
3 SETTIMANE PART TIME	Punti 1	[__]
3 SETTIMANE FULL TIME	Punti 2	[__]
4 SETTIMANE PART TIME	Punti 3	[__]
4 SETTIMANE FULL TIME	Punti 4	[__]
5 SETTIMANE PART TIME	Punti 5	[__]
5 SETTIMANE FULL TIME	Punti 6	[__]
6 SETTIMANE PART TIME	Punti 7	[__]
6 SETTIMANE FULL TIME	Punti 8	[__]
7 SETTIMANE PART TIME	Punti 9	[__]
7 SETTIMANE FULL TIME	Punti 10	[__]

PUNTEGGIO SUL PERIODO SVOLTO _____

B) VALUTAZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA

AREE DI VALUTAZIONE (Vedi l'allegato alla presente scheda nel quale vengono illustrate le modalità di valutazione):

1. relazioni e comportamento
2. responsabilità
3. disponibilità
4. linguaggio con i bambini, i coetanei e gli adulti

PUNTEGGI: 5 INADEGUATO
 6 ACCETTABILE
 8 BUONO
 10 OTTIMO

• **RISULTATI:**

- | | |
|------------------------------|--------|
| 1. relazioni e comportamento | [__] |
| 2. responsabilità | [__] |
| 3. disponibilità | [__] |
| 4. linguaggio | [__] |

PUNTEGGIO SULLE ATTIVITÀ SVOLTE _____

TOTALE COMPLESSIVO PUNTEGGIO _____

Allegato alla scheda di valutazione

Aree di valutazione:

1. Si intende valutare l'osservanza delle regole di convivenza civile, gli atteggiamenti che rivelano propensione a tessere relazioni interpersonali improntate ad educazione e rispetto verso adulti, pari e bambini di età inferiore.
2. Si intende valutare la coerenza con l'impegno assunto, la consapevolezza del proprio compito, la serietà, la sollecitudine, lo scrupolo nello svolgimento dello stesso.
3. Si intende valutare la propensione, confermata con il fattivo impegno, ad accogliere sollecitazioni, proposte, richieste avanzate dagli organizzatori responsabili per gestire le attività diurne e serali, comprese le uscite e le gite.
4. Si intende valutare le modalità espressive, verbali e gestuali, per verificarne il grado di adeguatezza, civiltà, educazione, considerandole non solo un veicolo di comunicazione, ma un importante indicatore della maturità individuale.